

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de mayo de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Juan José Comparini González	CUJ:	2413-95992-0101
Número de contrato:	DGDR-029-160-2022	Acuerdo Ministerial:	15-2022
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales	Nit del Contratista:	834748-4
Número de Factura:	407521329	Serie:	5A10CACC
Honorarios Mensuales:	Q 10,000.00	Período del Informe:	Mayo
Monto Total del Contrato	Q 119,354.84	Plazo del Contrato:	03/01/2022 al 31/12/2022
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Áreas Sustantivas		

Objetivos del Contrato:

El "Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para La Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es **Profesional**, en la prestación de **Servicios Profesionales**, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Se brindó asesoría en el desarrollo de lineamientos para la evaluación de la Dirección de Áreas Sustantivas en función del Plan Operativo Anual (POA) tanto como en la elaboración y revisión.
- Se asesoró en el desarrollo de lineamientos que apoyen la ejecución total de las actividades programadas por la Dirección de Áreas Sustantivas tanto de Programas, Centros Deportivos, Implementación, Promotores Departamentales.
- Se asesoró en el desarrollo del monitoreo de las actividades programadas y ejecutadas por la Dirección de Áreas Sustantivas a fin de que las mismas cumplan con los lineamientos establecidos.
- Se brindó asesoría en el desarrollo de informes solicitados por la Dirección de Áreas Sustantivas, para el Áreas que lo requiera como medio de información para medición y evaluación.
- Se asesoró y participó en las diferentes actividades que ejecutó la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se asesoró en la elaboración de Plan Operativo Anual (POA) en función de los lineamientos establecidos por la Delegación de Planificación y Modernización.
- Se brindó asesoría en el desarrollo de informes solicitados por la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se asesoró en la implementación del Sistema Delphos para el registro de la ejecución de actividades y atención de beneficiarios de las jefaturas de Áreas Sustantivas a su vez control y creación de informes.

Lic. Juan José Comparini González
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Jorge Enrique Prera Manzo
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Lic. Jorge Enrique Prera Manzo
Director de Áreas Sustantivas
Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)